

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Пензенской области  
«Кузнецкий многопрофильный колледж»  
(ГБПОУ «КМК»)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «КМК»  
Д.А. Мокшин  
«29» 02 2024 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**на обучение по образовательным программам среднего  
профессионального образования в  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Пензенской области  
«Кузнецкий многопрофильный колледж»  
в 2024-2025 учебном году**

## I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Кузнецкий многопрофильный колледж» (далее – Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета Пензенской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счёт средств юридических и (или) физических лиц, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Кузнецкий многопрофильный колледж» в 2023-2024 учебном году (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №457 (с изменениями от 20.10.2022, от 13.10.2023 №767); Постановлением Правительства РФ от 24.10.2011 №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных средств в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием лиц в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований является общедоступным.

1.6. Колледж осуществляет обработку полученных, в связи с приемом в Колледж, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Объем и структура приема в Колледж студентов, обучающихся за счет средств бюджета Пензенской области, определяются в порядке, устанавливаемом Правительством Пензенской области.

1.8. Колледж вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.9. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет соответствующих бюджетов.

1.10. В 2024-2025 учебном году осуществляется прием граждан в Колледж на **очную** форму обучения по следующим **специальностям** среднего профессионального образования:

Код и наименование специальности	Квалификация и специализация	База (образование)	Срок обучения		Количество мест	
			Базовый уровень	Углубленный уровень	Бюджет	не-бюджет
44.02.01 Дошкольное образование	<i>Воспитатель детей дошкольного возраста</i>	основное общее, 9 кл.		3 г. 10м.	50	
49.02.01 Физическая культура	<i>Педагог по физической культуре и спорту</i>	основное общее, 9 кл.		3 г. 10 м.	25	
44.02.02 Преподавание в начальных классах	<i>Учитель начальных классов</i>	основное общее, 9 кл.		3 г. 10 м.	50	
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	<i>Операционный логист</i>	основное общее, 9 кл.	2 г 10м		20	
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	<i>Специалист</i>	основное общее, 9 кл.	3 г 10м		25	
08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог	<i>Техник</i>	основное общее, 9 кл.	2 г 10м		25	
36.02.01 Ветеринария	<i>Ветеринарный фельдшер</i>	основное общее 9 кл		3г. 10 м.	40	
19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья	<i>Техник - технолог</i>	основное общее, 9 кл.		3 г 10 м	25	
43.02.16 Туризм и гостеприимство	<i>Специалист по гостеприимству</i>	основное общее, 9 кл.	2 г 10м		25	
29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий	<i>Технолог-конструктор</i>	основное общее, 9 кл.	2 г 10м		25	

легкой промышленности (по видам)						
----------------------------------	--	--	--	--	--	--

на **очную** форму обучения по следующим **профессиям** среднего профессионального образования:

Код и наименование профессии	Квалификация	База (образование)	Срок обучения	Количество мест	
				Бюджет	Внебюджет
15.01.05 Сварщик (ручной и частично-механизированной сварки (наплавки))	<i>Сварщик</i>	основное общее, 9 кл.	1г 10мес	25	
08.01.27 Мастер общестроительных работ	<i>Мастер общестроительных работ</i>	основное общее, 9 кл.	1г 10мес	25	
35.01.28 Мастер столярного и мебельного производства	<i>Мастер</i>	основное общее, 9 кл.	1г 10мес	25	
15.01.35 Мастер слесарных работ	<i>Мастер слесарных работ</i>	основное общее, 9 кл.	1г 10мес	25	
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	<i>Мастер сельскохозяйственного производства</i>	основное общее, 9 кл.	1г 10мес	25	

1.11. В 2024-2025 учебном году осуществляется прием граждан в Камешкирский филиал ГБПОУ «КМК» на **очную** форму обучения по следующим **профессиям** среднего профессионального образования:

Код и наименование профессии	Квалификация	База (образование)	Срок обучения	Количество мест	
				Бюджет	Внебюджет
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	<i>Мастер сельскохозяйственного производства</i>	основное общее, 9 кл.	1г 10мес	25	

43.01.09 Повар, кондитер	<i>Повар, кондитер</i>	основное общее, 9 кл.	3г 10мес	25	
-----------------------------	------------------------	--------------------------	----------	----	--

## **II. Организация приема граждан в Колледж**

2.1. Организация приема граждан, в том числе организация проведения вступительных испытаний, осуществляется приемной комиссией Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Для организации и проведения вступительных испытаний по проверке физических качеств для поступающих на обучение по специальности 49.02.01 Физическая культура, творческих способностей на обучение по специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), психологических качеств по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах, председателем приемной комиссии создается предметная экзаменационная и апелляционная комиссии.

2.3. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий регламентируется положениями, утверждаемыми директором Колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором Колледжа.

2.5. При приеме в Колледж приемная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.6. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений документов, представляемых поступающим. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Прием в Колледж осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-01221-58/00205427 от 14.04.2014, выданной Министерством образования Пензенской области.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Колледжа, образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте [kmk58.ru](http://kmk58.ru) и на информационном стенде приемной комиссии Колледжа.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа [kmk58.ru](http://kmk58.ru) и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия Колледжа ежедневно размещает на официальном сайте [kmk58.ru](http://kmk58.ru) и на информационном стенде приемной комиссии Колледжа сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии/специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная). Приемная комиссия Колледжа организует функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж. Вопросы так же могут быть направлены на электронную почту приемной комиссии: [metodkabinet2015@yandex.ru](mailto:metodkabinet2015@yandex.ru)

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 20 июня 2024 года.

Прием заявлений в Колледже на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения на специальность 49.02.01 Физическая культура, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах осуществляется до 10 августа 2024 года.

Для абитуриентов, поступающих на специальности заочной формы обучения, прием документов начинается с 20 июня 2024 года и заканчивается 30 сентября 2024 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство; кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации).

- 4 фотографии;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

При подаче заявления о приеме в образовательную организацию через единый портал государственных и муниципальных услуг не требуется представлять 4 фотографии. В случае зачисления в образовательную организацию при подаче заявления через единый портал государственных и муниципальных услуг — обучающийся должен представить в образовательную организацию 4 фотографии в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в РФ» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном ст.81 Основ законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п.6 ст. 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограничение возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2.1.-4.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал и копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность / профессию, для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.6. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальностям: 49.02.01 Физическая культура, 44.02.01 Дошкольное образование, 36.02.01 Ветеринария, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим порядком;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- направляя документы на электронную почту приемной комиссии Колледжа: [metodkabinet2015@yandex.ru](mailto:metodkabinet2015@yandex.ru) или с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными в информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ.

4.9. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных способов принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.10. При подаче документов не допускается взимание платы с поступающих.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ и материалы сдачи вступительных испытаний. По проверке физических качеств для поступающих на специальность 49.02.01 Физическая культура, творческих способностей для обучения на специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), психологических качеств по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах, в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии Колледжа.

Личные дела абитуриентов, не поступивших в Колледж, хранятся в течение 1 года с момента начала приема документов.

4.12. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Документы, принятые от абитуриента, могут быть возвращены до выхода приказа о зачислении только лично на основании расписки о приеме документов, выданной комиссией Колледжа при наличии паспорта.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. При приеме граждан в колледж для обучения по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура проводятся вступительные испытания по проверке физических качеств (бег 100м, 400м, 800м, прыжок в длину с разбега, силовые упражнения), специальность 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), по проверке творческих способностей (выполнение рисунка модели одежды на фигуре человека в цвете), на обучение по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах, проверка психологических качеств (тестирование - коммуникативно-организаторские способности, работа с текстом) в соответствии с программой, разработанной Колледжем.

5.2. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное происхождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств необходимых для обучения по специальности 49.02.01 Физическая культура. Творческих способностей для обучения на специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам). Психологических качеств по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- а) для слепых:
  - задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;
- б) для слабовидящих, для глухих и слабослышащих:
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
  - задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих:
  - наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительных испытаний, проводимых по специальностям 49.02.01 Физическая культура, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами.

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иной законный представитель.

7.6. Решение апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате вступительного испытания. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **VIII. Зачисление в Колледж**

8.1. Поступающие на очную форму обучения предоставляют оригинал документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа 2024 года, а поступающие на заочную форму обучения не позднее 30 сентября 2024 года.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки установленные Колледжем для предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа предоставивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам путём вычисления среднего балла, исчисленного до сотых долей. К зачислению по каждой образовательной

программе и форме обучения рекомендуются поступающие с наиболее высоким средним баллом.

8.4. Из числа поступающих на специальности 49.02.01 Физическая культура, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах, зачислению подлежат лица, успешно прошедшие вступительные испытания и по рейтингу среднего балла аттестата.

8.5. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Пензенской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями).

8.6 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.7 При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

8.7.1 наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

8.7.2 наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

8.7.3. наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

8.7.4. наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

8.7.5. наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»

8.7.6. прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

8.8. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Колледжем в соответствии с Приложением № 3.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря 2024 года.

8.10. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.11. В первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ([часть 5.1 статьи 71](#) Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями) следующим категориям лиц:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или

войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в [п.п. 2 - 4](#) настоящего пункта;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

8.12. Преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях (часть 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями) предоставляется следующим категориям лиц:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

б) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"- "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) лица, указанные в п.8.11 настоящих Правил.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТУПАЮЩИМИ**

1. **Заявление** (установленной формы)

2. **Копия паспорта** (с регистрацией)

Для иностранных граждан нотариально заверенный перевод на русский язык

3. **Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации** (оригинал или заверенная копия)

Для иностранных граждан нотариально заверенный перевод на русский язык

4. **Медицинские документы:**

- обязательный предварительный медицинский осмотр на специальности «Дошкольное образование», «Физическая культура», «Ветеринария», «Преподавание в начальных классах», «Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий».

5. страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

6. **Фотографии 3x4 (4 шт.)**

7. Поступающие вправе предоставить оригинал и ксерокопию документов, подтверждающих **результаты индивидуальных достижений**, а также **копию договора о целевом обучении**, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

**Иностранные граждане и лица без гражданства дополнительно предоставляют:**

1. Уведомление о прибытии иностранного гражданина в место пребывания

2. Копия миграционной карты иностранного гражданина с регистрацией

3. ВИЧ – сертификат

4. Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

## СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ, ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

№ пп.	Форма обучения	Прием заявлений	Вступительные испытания
1.	На специальности и профессии среднего профессионального образования (за исключением специальности 49.02.01 Физическая культура, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам). 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах)	С 20 июня по 15 августа	-
2.	На специальности 49.02.01 Физическая культура, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам). 44.02.01 Дошкольное образование 44.02.02 Преподавание в начальных классах.	С 20 июня по 10 августа	С 11 августа по 15 августа

При наличии свободных мест на специальности/профессии среднего профессионального образования прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года, а зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря 2024 года.

**Приём абитуриентов на 2024-2025 учебный год проводится без вступительных испытаний, за исключением проверки физических способностей по специальности «Физическая культура», творческих способностей по специальности «Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам)», психологических качеств по специальностям «Дошкольное образование», «Преподавание в начальных классах»**

## Порядок учета индивидуальных достижений абитуриентов

В случае равенства баллов, набранных по критериям, указанным в п. 8.7 Правил приема, с целью определения наиболее способного и подготовленного к освоению образовательной программы среднего профессионального образования поступающего, приёмная комиссия вправе запросить у поступающих дополнительно сведения об их индивидуальных достижениях, полученных за последние три года (2022, 2023, 2024 годы).

Приемная комиссия учитывает индивидуальные достижения в соответствии с Перечнем индивидуальных достижений. За каждое индивидуальное достижение начисляются баллы. На основании представленных сведений об индивидуальных достижениях к зачислению рекомендуется абитуриент с наивысшим количеством баллов, набранных за индивидуальные достижения.

### Перечень индивидуальных достижений

№ п/п	Вид достижения	Количество баллов
1.	Диплом победителя или призера заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, олимпиад школьников	5
2.	Диплом победителя или призера регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, олимпиад школьников	4
3.	Диплом победителя или призера муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, олимпиад школьников	3
4.	Диплом победителя или призера олимпиады, научных / интеллектуальных и (или) творческих конкурсов всероссийского или международного уровня	5
5.	Диплом победителя или призера олимпиады, научных / интеллектуальных и (или) творческих конкурсов регионального уровня	4
6.	Диплом победителя или призера олимпиады, научных / интеллектуальных и (или) творческих конкурсов муниципального уровня	3
7.	Наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца	5
8.	Наличие серебряного знака отличия Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца	4
9.	Наличие бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца	3
10.	Диплом победителя или призера соревнований, спартакиад всероссийского уровня	5
11.	Диплом победителя или призера соревнований, спартакиад регионального уровня	4
12.	Диплом победителя или призера соревнований, спартакиад муниципального уровня	3

13	Диплом победителя или призера национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"	5
14	Диплом победителя или призера регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"	4
15	Диплом победителя или призера национального Всероссийского чемпионского движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»	5
16	Диплом победителя или призера регионального Всероссийского чемпионского движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»	4

Документы, подтверждающие индивидуальные достижения: дипломы, грамоты, сертификаты победителей и призёров олимпиад, конкурсов, соревнований спартакиад, чемпионатов, а также удостоверения, свидетельства и иные документы, подтверждающие достижения поступающего в области учебной, научной и спортивной деятельности.

Копии подтверждающих документов вкладываются в личное дело абитуриента.

Абитуриент несет ответственность за подлинность поданных документов. Приемная комиссия осуществляет проверку подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.