



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «КМК»  
О.В. Емохонова  
« 08 » 09 2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении классных руководителей  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Пензенской области  
«Кузнецкий многопрофильный колледж»**

ПРИНЯТО

на заседании методического совета

протокол № 1

« 08 » 08 2015г.

## 1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (далее по тексту МО) классных руководителей - структурное подразделение внутриколледжной системы управления воспитательным процессом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кузнецкий многопрофильный колледж» (далее по тексту Колледж), координирующее воспитательную, научно-методическую и организационную работу классных руководителей учебных групп, мастеров производственного обучения, выполняющих функциональные обязанности классного руководителя, педагогов-организаторов, социальных педагогов, педагога-психолога, воспитателей общежитий.

1.2. МО классных руководителей является консультационным совещательным органом.

1.3. Общее руководство методическим объединением осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

## 2. Цель и задачи МО классных руководителей

2.1. МО классных руководителей создается с целью повышения эффективности воспитательной работы в колледже социализации студентов.

2.2. Основными задачами МО классных руководителей являются:

- повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей, педагогов-организаторов, социальных педагогов, педагога-психолога, воспитателей общежитий по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
- обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации студентов;
- координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий (групповых и общеколледжных);
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей, педагогов-организаторов, социальных педагогов, педагога-психолога, воспитателей общежитий;
- содействие становлению и развитию системы воспитательной работы студенческих коллективов.

## 3. Функции МО классных руководителей

3.1. Организует коллективное планирование и коллективный анализ воспитательного процесса;

3.2. Координирует воспитательную деятельность учебных групп и организует их взаимодействие в педагогическом процессе;

3.3. Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации студентов;

3.4. Организует изучение и освоение классными руководителями, педагогами-организаторами, социальными педагогами, педагогом-психологом, и воспитателями общежития современных технологий воспитания, форм, методов воспитательной работы.

3.5. Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей.

3.6. Оценивает работу членов методического объединения, ходатайствует перед администрацией Колледжа о поощрении лучших классных руководителей.

## 4. Права и обязанности членов методического объединения

4.1. Члены МО классных руководителей имеют право:

- принимать активное участие в работе МО классных руководителей ;
- участвовать в обсуждении выносимых на заседания вопросов;
- вносить предложения по кругу обсуждаемых вопросов;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- участвовать в выработке решений.

4.2. Члены МО классных руководителей обязаны:

- систематически посещать заседания МО классных руководителей ;
- своевременно и точно выполнять возлагаемые на них поручения;
- принимать активное участие в работе МО классных руководителей ;
- реализовывать решения МО классных руководителей ;
- соблюдать педагогическую и корпоративную этику.

## 5. Функциональные обязанности руководителя МО классных руководителей

5.1. Руководит МО классных руководителей заместитель директора по воспитательной работе:

5.2. Руководитель МО классных руководителей организует:

- взаимодействие классных руководителей - членов МО классных руководителей между собой и другими подразделениями Колледжа;
- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания МО классных руководителей
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей;
- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий учебных групп;
- содействует становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов в колледже.

5.3. Руководитель МО отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО классных руководителей ;
- за своевременное составление документации о работе МО классных руководителей и проведенных мероприятиях;
- за соблюдение принципов организации воспитательной работы;
- за выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
- за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей;

## 6. МО классных руководителей ведет следующую документацию:

- список членов методического объединения;
- годовой план работы МО классных руководителей;
- протоколы заседаний МО классных руководителей;
- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (копии справок, приказов);
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в учебных группах и деятельности классных руководителей;